

Regulamin Rady Rodziców

Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie

Podstawą prawną do opracowania niniejszego Regulaminu jest:

- Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) – art. 22a ust. 6, art. 22ab ust. 4.
- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawa – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 84 ust. 1-2.
- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60).
- Ustawa z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2015 r. poz. 594 ze zm.) - art. 52c ust. 3.

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcrc w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie.
3. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie.
4. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie.
5. Radzie Klasowej Rodziców – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez Rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych.
6. Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu, Skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika Rady Rodziców.

7. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie.

8. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców.

9. Rodzicach – należy przez to rozumieć Rodziców i Opiekunów prawnych tych dzieci, które uczęszczają do Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie.

§ 2 ZADANIA RADY RODZICÓW

1. Rada Rodziców jest społecznym organem szkoły reprezentującym ogół Rodziców uczniów danej szkoły. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Podstawowym zadaniem Rady jest reprezentowanie interesów uczniów Szkoły oraz ich Rodziców.

3. Rada działa na podstawie Ustawy Prawo Oświatowe, Statutu Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Gorskiego w Lejkowie oraz niniejszego Regulaminu.

4. Rada realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:

1) Pobudzanie aktywności i organizowanie różnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły;

2) Zapewnienie Rodzicom wpływu na działalność szkoły, poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny, stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły;

3) Formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu;

4) Finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły;

5) Wspieranie działalności Samorządu Uczniowskiego;

6) Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek Rodziców i wpłat z innych źródeł.

§ 3 ZASADY WYBORÓW CZŁONKÓW RADY ORAZ JEJ ORGANÓW WEWNĘTRZNYCH

1. Wybory członków Rady odbywają się dwuetapowo: początkowo w klasach, następnie na walnym zebraniu Rady Rodziców.

2. Na pierwszym zebraniu klasowym, Rodzice uczniów danej klasy wybierają w tajnych wyborach spośród siebie Radę Klasową Rodziców, składającą się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego sekretarza oraz Skarbnika.
3. Wybory do Rad Klasowych Rodziców przeprowadza Wychowawca klasy spośród uczestników zebrania.
4. Kadencja Rad Klasowych Rodziców trwa 1 rok szkolny.
5. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Klasowych Rodziców danej klasy, wskazanych w protokole z wyborów klasowych.
6. Wybory do Rady Rodziców przeprowadzane są corocznie, najpóźniej do końca października.
7. Rada na pierwszym walnym zebraniu w danym roku szkolnym, wybiera spośród siebie w tajnym lub jawnym głosowaniu - Prezydium Rady, składające się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika, wybiera też Komisję Rewizyjną, liczącą nie mniej niż dwie osoby. Dopuszcza się możliwość wyboru dwóch Wiceprzewodniczących Rady oraz dwóch członków Prezydium Rady.
8. Członkowie Rady mogą podjąć uchwałę o nie powoływaniu w danym roku Komisji Rewizyjnej.
9. Zebranie podczas którego dokonuje się wyboru lub odwołania członków Rady prowadzi Rodzic wybrany w głosowaniu jawnym, jako Przewodniczący zebrania.
10. Dla przeprowadzenia tajnych wyborów Rada wybiera spośród siebie Komisję skrutacyjną w składzie co najmniej 2 osób.
11. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania, Komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania, a następnie rozdaje je wszystkim uczestniczącym w zebraniu członkom Rady.
12. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
13. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało tę samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne na tych kandydatów, aż do uzyskania przewagi głosów na jednego kandydata.

§ 4 KADENCJA RADY, ZASADY ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW PREZYDIUM

1. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny.
2. Członkowie Prezydium Rady mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli uchylają się od pełnienia swych obowiązków, wypełniają je nienależycie lub na własną prośbę składają uzasadnioną rezygnację z pełnionej przez siebie funkcji. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym bądź jawnym. Na miejsce odwołanego członka, powołuje się nowego.

§ 5 UPRAWNIENIA RADY

1. Uprawnienia Rady Rodziców wynikają z zapisów aktów normatywnych przywołanych na wstępie Regulaminu.
2. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
3. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły lub placówki;
 - 2) Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki;
 - 3) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
 - 4) Opiniowanie szkolnego zestawu podręczników;
 - 5) Gospodarowanie funduszami Rady zgodnie z §10 Regulaminu;
 - 6) Udział w określaniu wzoru jednolitego stroju noszonego przez uczniów na terenie szkoły;
 - 7) Występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły;
 - 8) Wybór przedstawicieli Rodziców do Rady Szkoły, komisji i innych ciał, w których przepisy przewidują udział przedstawicieli Rady Rodziców;

- 9) Ustalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian;
- 10) Zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną Rady i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie;
- 11) Opiniowanie organizacji zajęć z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- 12) Opiniuje listę produktów dopuszczonych do sprzedaży lub stosowania w ramach żywienia zbiorowego w oparciu o przepisy wydane na podstawie ust. 6”;
- 13) Zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną Rady i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie.
- 14) Rada Rodziców wykonuje kompetencje określone w przepisach prawa oświatowego.

§ 6 ZADANIA PREZYDIUM RADY

1. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie.
2. Do zadań Prezydium należy:
 - 1) Reprezentowanie Rady i ogółu Rodziców wobec Dyrektora i innych organów zarówno wewnątrz, jaki i na zewnątrz szkoły;
 - 2) Bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem w tym gospodarką finansową Rady zgodnie z §10 niniejszego Regulaminu;
 - 4) Wykonywanie uchwał Rady;
 - 5) Koordynowanie pracy Rad Klasowych Rodziców;
 - 6) Nadzór nad pracami komisji powołanych przez Radę;
 - 7) Zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych do realizacji zadań Rady;
 - 8) Złożenie rocznego sprawozdania z działalności Rady podczas pierwszego walnego zebrania Rady w nowym roku szkolnym.

§ 7 KOMPETENCJE POSZCZEGÓLNYCH ORGANÓW WEWNĘTRZNYCH RADY RODZICÓW

1. Przewodniczący Rady organizuje i kieruje pracami Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz i wewnątrz szkoły, dba o tablicę Rady Rodziców zawieszoną w szkole lub wyznacza osobę do tych zadań.
2. Wiceprzewodniczący Rady pomaga Przewodniczącemu oraz przejmuje obowiązki w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady czuwa nad dokumentacją działalności finansowej Rady, zbieraniem wpłat od Rodziców na fundusz Rady, przygotowuje roczne sprawozdanie finansowe Rady.
5. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności - opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady oraz wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.
 - 1) Komisja Rewizyjna ma prawo wymagać od członków Prezydium, osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz Rady - składania pisemnych lub ustnych wyjaśnień, dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są zobowiązani udostępnić wszystkie dokumenty, dotyczące zakresu kontroli.
 - 2) W przypadku nie powołania Komisji Rewizyjnej, sprawozdania finansowe opiniuje Prezydium Rady.

§ 8 POSIEDZENIA RADY RODZICÓW, TRYB ZWOŁYWANIA

1. Zebrania (posiedzenia) Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku.
2. Pierwsze zebranie w roku szkolnym, podczas którego dokonuje się wyboru członków Rady oraz jej organów wewnętrznych - nazwane jest walnym zebraniem. Zwołuje je dotychczasowy Przewodniczący Rady, nie później niż do końca października.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady w sposób mailowy oraz poprzez wywieszenie informacji w widocznym miejscu w szkole, co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, najpóźniej 1 dzień przed terminem zebrania.
5. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek poszczególnych Rad Klasowych Rodziców lub Dyrektora Szkoły.

6. Posiedzenia prowadzone są przez Przewodniczącego lub wyznaczoną przez niego osobę.
7. Członkowie Rady mają obowiązek uczestnictwa w zebraniach Rady. W zebraniach mogą brać udział, Dyrektor, członkowie Rady Pedagogicznej, a także pozostali goście zaproszeni przez Radę.
9. Dopuszcza się możliwość zastępstwa na zebraniu Rady Rodziców – przedstawiciela Rady Klasowej Rodziców - przez innego Rodzica tej samej klasy.
10. Jeżeli przedstawiciel danej Rady Klasowej Rodziców, bądź wyznaczona przez niego osoba zastępująca, są nieobecni na zebraniu Rady, wówczas uznaje się, że zebranie oraz podjęte przez Radę uchwały są ważne.
11. Posiedzenia Rady są protokołowane przez Sekretarza, a w razie jego nieobecności przez osobę wyznaczoną przez Przewodniczącego.
12. Protokół podpisywany jest przez osobę sporządzającą oraz Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.

§ 9 PODEJMOWANIE UCHWAŁ ORAZ ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu.
3. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie może odbyć się w trybie tajnym.
4. Informacja o podjętej uchwale/wniosku odnotowywana jest w protokole przez Sekretarza.
5. Podjęte przez Radę uchwały podpisują wszyscy członkowie Prezydium.
6. Wnioski zatwierdzone zgodnie z obowiązującymi przepisami, podpisują dwaj członkowie Prezydium zgodnie z §11 niniejszego Regulaminu.

§ 10 ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY ORAZ ZATWIERDZANIA WNIOSKÓW FINANSOWYCH

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - 1) Dobrowolne składki Rodziców, których dzieci uczęszczają do szkoły (w uzasadnionych przypadkach Rodzic może być zwolniony z tych opłat w ciągu roku);

- 2) Darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych;
- 3) Dotacje budżetowe;
- 4) Dochody z imprez organizowanych przez Radę;
- 5) Dochody z innych źródeł.

2. Wysokość składki na fundusz Rady określona jest w uchwale, w drodze głosowania Rady.

3. Aby ubiegać się o dofinansowanie lub sfinansowanie z funduszu Rady, należy wypełnić wniosek.

4. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać: Dyrektor, Rada Pedagogiczna, Rady Klasowe Rodziców, Samorząd Uczniowski, Rodzice.

5. Wydatkowanie funduszy Rady:

1) Do bezpośredniego wydatkowania środków finansowych Rady uprawnione jest Prezydium.

2) Środki pochodzące z dobrowolnych składek Rodziców, mogą być przekazywane na:

a) imprezy ogólnoszkolne;

b) konkursy;

c) warsztaty, szkolenia, koncerty;

d) nagroda dla ucznia z najwyższą średnią ocen uzyskana na koniec roku szkolnego i co najmniej bardzo dobrej ocenie z zachowania. O wysokości nagrody decyduje Rada Rodziców;

e) zakup niezbędnych środków dydaktycznych;

f) zakup sprzętu technicznego, multimedialnego;

g) zakup sprzętu sportowego;

h) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin - w uzasadnionych przypadkach, popartych podpisem Dyrekcji, Wychowawcy i Pedagoga szkolnego;

i) finansowanie własnych projektów;

j) inne.

3) Prezydium Rady jest uprawnione do zatwierdzania wniosków finansowych w następujących kategoriach:

a) do kwoty 200 zł jednorazowo, bez zgody całej Rady, po zatwierdzeniu przez 3 członków Prezydium, w tym Przewodniczącego. Informacja o zatwierdzonych wnioskach, jest przekazywana na najbliższym zebraniu Rady;

b) do kwoty nieprzekraczającej 1 500 zł jednorazowo, bez zgody całej Rady, po zatwierdzeniu przez połowę członków Prezydium powiększoną o minimum 1 osobę.

c) kwoty przekraczające 1 500 zł jednorazowo, mogą być zrealizowane tylko po wcześniejszym zatwierdzeniu przez całe Prezydium Rady Rodziców.

4) Prezydium Rady może wydatkować środki pochodzące z innych źródeł niż dobrowolna składka Rodzicielska, wówczas sposób wydatkowania środków Rady może być zależny od wskazań darczyńców.

§ 11 PODPISYWANIE DOKUMENTÓW SKUTKUJĄCYCH ZOBOWIĄZANIAMI FINANSOWYMI

1. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium w następującej konfiguracji:

1) Przewodniczący ze Skarbnikiem

§ 12

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada, w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13

Zmiany w Regulaminie zatwierdzane są uchwałą Rady, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Lejkowie

uchwalona na posiedzeniu Rady Rodziców w dniu 27.11.2014

R A D A R O D Z I C Ó W
przy
Szkołe Podstawowej
w L E J K O W I E